



Welche Unterlagen sind für die Eltern, welche für den Träger der Einrichtung?

- Essenvertrag- 2 Exemplare- beide Exemplare ausfüllen und unterschreiben
- Betreuungsvertrag (Einrichtungsexemplar /Unterschriften auf Seite 7/9/13/18) ist für die Kita/Einrichtung
**Der Vertrag und die Fragebogen-Seiten müssen vollständig ausgefüllt zum Termin mit der Leitung der Kita mitgebracht werden*
- Betreuungsvertrag (Elternexemplar/ Unterschriften auf Seite 7/9/13/18) ist für die Eltern
**Der Vertrag muss ausgefüllt zum Termin mit der Leitung der Kita mitgebracht werden*
- Kombimandat/Einzugsermächtigung Elterngeld und Essengeld
**Die Seite 21 muss vollständig ausgefüllt werden und vom Kontoinhaber unterschrieben werden.
Die Einzugsermächtigung muss zum Termin mit der Leitung der Kita mitgebracht werden*
- *Ärztliche Bescheinigung für die Aufnahme in Kindertagesstätten*
**Die Bescheinigung darf nicht älter als 14 Tage sein, wenn sie ihren ersten Eingewöhnungstag haben.*
- Ermittlung des Einkommens der Eltern
*Hier können die Eltern selber ihr Einkommen und ihre Einkünfte eintragen und Unterschreiben
Bitte entsprechende Nachweise beifügen und zum Termin mit der Leitung der Kita mitbringen
Die Nachweise verbleiben nicht in der Kita!*
- Elternbeitragsordnung (EBO) für die Kita Spielhaus/Radelandberg
**Die Exemplare sind für die Eltern und verbleiben bei ihnen*
- Vier Schritte bei der Eingewöhnung
**Diese Seite dient der Info der Eltern- Die Seite verbleibt bei den Eltern*
- Datenschutzhinweis (Einrichtungsexemplar) ist für die Einrichtung
**Die letzte Seite muss unterschrieben werden und alle Seiten zum Termin mit der Leitung der Kita mitgebracht werden*
- Gemeinsam vor Infektionen schützen (Elternexemplar/ Seite 15 und 16) -dient der Information der Eltern über ihre Pflichten in Bezug auf Infektionen der Kinder
**Diese Seiten sind für die Eltern*
- Aufnahme-Elternfragebogen
**Bitte ausfüllen und zum Elterngespräch/Vertragsunterzeichnung mitbringen*
- Hausordnung für die Kita Spielhaus
** Bitte unterschreiben und wieder abgeben*

Infos für die Elternmappe

- Für Nachweise der Einkommen, bitte entsprechende Unterlagen beibringen.
- Lohnzettel/Einkommensteuerbescheide/etc.
- bei Selbstständigen den Einkommensteuerbescheid des Vorjahres oder eine Selbsteinschätzung
- Sollte das Kind Allergien oder Unverträglichkeiten (Essen/Creme/Windeln/Getränke/etc.) haben, bitte eine ärztliche Bescheinigung mitbringen.
- Sollten Notfallmedikamente notwendig sein, bitte vorab die Kitaleitung ansprechen. Hierfür gibt es gesonderte Regelungen und Formulare.
- Die Nachweise der Masernschutzimpfungen
- Ohne diese Unterlagen kann das Kind nicht betreut werden.

So- jetzt wissen sie, welche Unterlage ausgefüllt werden müssen und was sie alles an Unterlagen mitbringen müssen.

Sollte es noch Fragen zu den Unterlagen geben, bitte stellen sie diese Fragen vor dem obligatorischen Termin bei der Leitung der Kita per Mail.

spielhaus@stiftung-spi.de

Wenn sie alle Unterlagen zusammen haben, vereinbaren sie einen Termin in der Kita per Mail. Bei diesem Termin können alle Fragen und Themen bezüglich der Betreuung ihres Kindes besprochen werden.

Wenn sie sicher sind, dass die Kita **SPielhaus** die richtige Einrichtung für sie und ihr Kind ist, freut sich das Team der Kita **SPielhaus** auf sie und ihr Kind.

SPielhaus-Die Kita für Kinder